



Analýza přínosů

Dle Metodiky č. 1) má CSS zpracovat Analýzu přínosů min. za jednu agendu, kterou je nyní **Pravidelná setkávání zástupců obcí**. Analýza byla zpracována pomocí řízených diskusí se starosty - členy předsednictva DSO SR.

Popis původního stavu agendy Pravidelná setkávání zástupců obcí

Před začátkem fungování CSS museli členové předsednictva setkání a celou komunikaci v rámci DSO SR řídit sami, jen to představovalo nemalou časovou zátěž. Po členské a předsednické schůzi bylo nutné vyhotovit zápisy a usnesení.

Aby bylo možné vytvořit analýzu přínosů, bylo nutné určit časový rámec hodin, které musel každý z předsednictva odvézt, aby mohlo DSO plnit svou funkci. Protože CSS funguje necelých 6 měsíců (od září 2016 – únor 2017) uvedeme původní stav agendy za běžný půlrok před přijetím pracovníků CSS.

Předseda DSO SR	Karel Lukeš	68 hodin	Navrhování a plánování termínu schůze členské a předsednictva, potvrzování termínů schůzí, tvorba pozvánek a navrhování bodů k projednání, příprava podkladů k bodům projednání, tvorba prezenčních listin, zápis, usnesení z členské a předsednické schůze, archivace.
1. místopředseda	František Trhlík	55 hodin	Konzultace navrhovaných termínů konání schůzí, navrhování bodů k projednání, příprava podkladů k bodům projednání, kontrola zápisu a usnesení obou schůzí.
2. místopředseda	Václav Uhlíř	20 hodin	Konzultace navrhovaných termínů konání schůzí, prostudování bodů k projednání a podkladů k bodům projednání, kontrola usnesení obou schůzí.
Člen předsednictva DSO SR	Miroslav Janča	10 hodin	Konzultace navrhovaných termínů konání schůzí, prostudování bodů k projednání, kontrola usnesení členské schůze.
Člen předsednictva DSO SR	Svatava Štěřbová	35 hodin	Konzultace navrhovaných termínů konání schůzí, navrhování bodů k projednání, příprava podkladů k bodům projednání, kontrola zápisu a usnesení obou schůzí.
		188 hodin	

Těchto 188 hodin předsednictvu zabrala práce s přípravou, čas strávený na schůzích, tvorba zápisů a usnesení, jejich následná kontrola a komunikace s ostatními členy.



Popis aktuálního stavu agendy Pravidelná setkávání zástupců obcí

Přípravu, realizaci i vytvoření zápisu a usnesení členských a předsednických schůzí mají na starost pracovníce CSS a dávají je předsednictvu ke kontrole. Následné komunikace v rámci DSO SR zajišťují podle jejich kompetencí a zaměření. To umožňuje lepší uspořádání a flexibilitu plnění požadavků.

Nyní, kdy veškerou agendu chodu DSO SR vedou pracovníce CSS se starostové / předsedové DSO SR věnují chodu v tomto poměru hodin:

Předseda DSO SR	Karel Lukeš	20 hodin	Konzultace navrhovaných termínů konání schůzí, navrhování bodů k projednání, příprava podkladů k bodům projednání, kontrola zápisu a usnesení z členské a předsednické schůze.
1. místopředseda	František Trhlík	10 hodin	Konzultace navrhovaných termínů konání schůzí, navrhování bodů k projednání, kontrola zápisu a usnesení z členské a předsednické schůze.
2. místopředseda	Václav Uhlíř	5 hodin	Konzultace navrhovaných termínů konání schůzí, kontrola zápisu a usnesení z členské a předsednické schůze.
Člen předsednictva DSO SR	Miroslav Janča	5 hodin	Konzultace navrhovaných termínů konání schůzí, kontrola zápisu a usnesení z členské a předsednické schůze.
Člen předsednictva DSO SR	Svatava Štěrbová	5 hodin	Konzultace navrhovaných termínů konání schůzí, navrhování bodů k projednání, kontrola zápisu a usnesení z členské a předsednické schůze.
		45 hodin	

Těchto 45 hodin předsednictvu zabrala práce s přípravou, čas strávený na schůzích, kontrola zápisů a usnesení. Oproti předchozímu pololetí je patrné, že předsednictvu bylo ušetřeno 143 hodin práce.

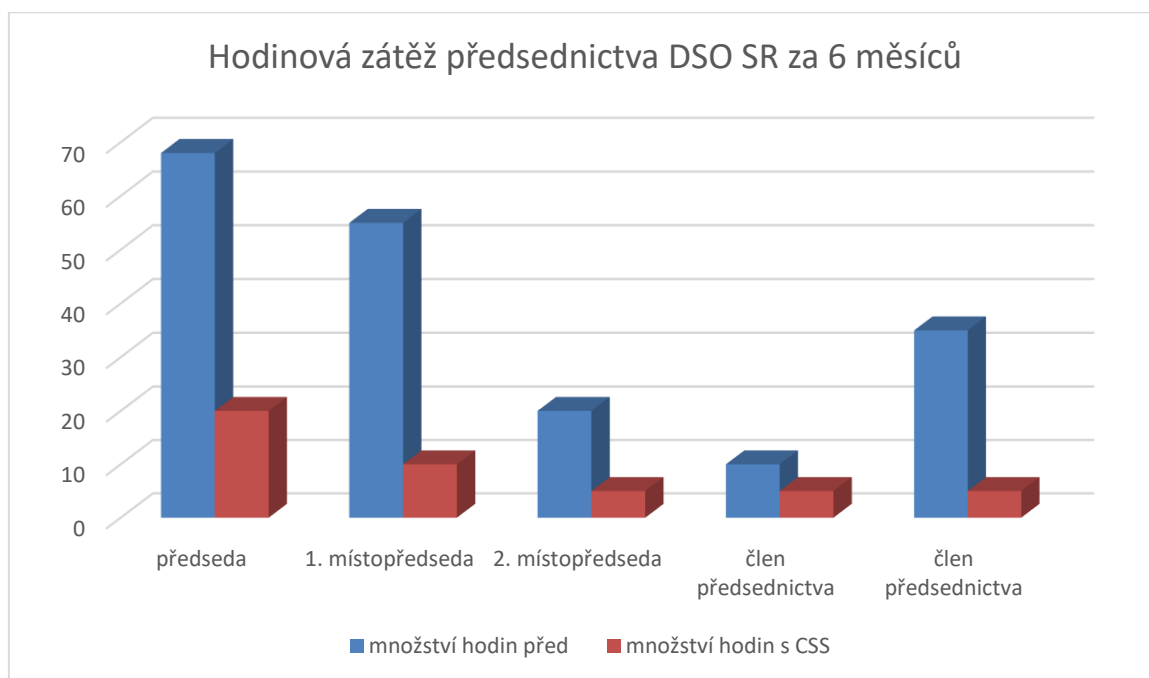
Pokud tato čísla převedeme na procenta, tak z původních 100 % stráveného času nad přípravou předsednictvo ušetřilo 76 %. Práce, která jim zůstala a souvisí s plánováním, vedením a vyhodnocováním členských a předsednických schůzí, je zaneprázdněna již jen na 24 %.

Manažer CSS	Lenka Albertová	66 hodin	Konzultace navrhovaných termínů konání schůzí, příprava bodů k projednání, tvorba pozvánek, prezenčních listin, zápisů a usnesení členské a předsednické schůze.
Specialista pro rozvoj mikroregionu	Libuše Zahradníčková DiS.	50 hodin	Příprava podkladů k bodům projednání, kontrola zápisu a usnesení obou schůzí.
		116 hodin	



Analýza původního a aktuálního stavu Pravidelná setkávání zástupců obcí

Z porovnání počtu odvedených hodin je velmi patrný přínos pracovníků CSS, které za dobu trvání projektu odvedly 1 984 hodin, z těchto odpracovaných hodin je vypočítáno, že 6 % bylo věnováno pouze funkci a chodu DSO SR, tj. 116 hodin za 6 měsíců.



Zhodnocení přínosů CSS v dané agendě Pravidelná setkávání zástupců obcí

Z předešlé analýzy je patrné, že starostové v předsednictvu DSO SR ušetřili 143 hodin za posledních 6 měsíců, kdy funguje CSS. Snížení tedy proběhlo o 76 % časové zátěže. Navíc analýza ukazuje, že předsednictvu trvalo 188 hodin vytvoření dvou schůzí DSO SR, pracovníkům CSS stejný objem práce zabral 116 hodin, to prokazuje jejich efektivitu.

Tato analýza však neodráží skutečnost, kdy díky CSS vzniká spousta nových projektů a rozvojových strategií, kdy při jejich tvorbě jsou starostové nedílnou součástí. Jejich ušetřený čas věnují přípravám nových projektů. Ostatní starostové nejsou v analýze zahrnuti, ale i oni mají z fungování CSS užitek, díky kontrolám, konzultacím a poradenství, které využívají.