



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Svaz měst a obcí
SMO
ČESKÉ REPUBLIKY

ZPRAVODAJ

INFORMAČNÍ ZPRAVODAJ CENTRA SPOLEČNÝCH
SLUŽEB DSO Stříbrský region

podzim 2019



Oslavy
20. výročí
založení
DSO Stříbrský
region



Předsednictvo

Ing. Václav Votava
předseda, starosta města Stříbra
tel. 374 801 101
e votava@mustribo.cz

František Trhlík
1. místopředseda,
starosta obce Kostelec
tel. 374 695 274
e ou.kostelec@wo.cz

Václav Uhlíř
2. místopředseda,
starosta obce Erpužice
tel. 374 696 147
e obecerpuzice@centrum.cz

Miroslav Janča
člen, starosta obce Benešovice
tel. 374 693 161
e obec.benesovice@wo.cz

Hana Floriánová
členka, starostka města Kladruby
tel. 374 616 710
e starosta@kladruby.cz

Centrum společných služeb

Lenka Albertová
Manažerka CSS, Pověřenec GDPR
tel. 777 479 684
e albertova@mustribo.cz

Irena Löríková
Specialistka pro rozvoj mikroregionu
tel. 604 313 504
e stribskyregion.lorikova@seznam.cz

Slovo předsedy DSO SR

Začátkem května jsme si připomněli 20. výročí založení Dobrovolného svazku obcí Stříbrský region. Oslavy s hudebním doprovodem proběhly na Masarykovo náměstí a zpestřil je konvoj historických vojenských vozidel, mířící na Oslavy osvobození do Plzně. I přes nepřízeň počasí si za námi našla cestu spousta diváků z celého regionu. Na vlně oslav se nesl i další měsíc, kdy se ve Stříbře konaly Městské slavnosti a následně se rozběhly i poutě celým naším regionem.

Čas plyne jako voda a máme tady začátek nového školního roku, který předznamenává blížící se podzim. V tomto období bude finišovat i realizace oprav čtrnácti křížků napříč celým regionem. Je to naše největší letošní společná akce. Věřím, že zrenovované křížky budou důstojnou připomínkou tragických příběhů našeho regionu a mnohé přimějí ke krátkému zamyšlení.

Přeji Vám pohodové zvládnutí nadcházejících podzimních dní.

Ing. Václav Votava, předseda DSO SR

Napsali o nás ...

Založení svazku obcí stříbrskému regionu prospělo

Dvě desítky let působí ve Stříbře a jeho okolí svazek obcí Stříbrský region. Členské obce si jeho existenci pochvalují a zejména pro menší obce znamená podle starostů obrovskou pomoc, především v řešení legislativních záležitostí.

Představitelé členských obcí se sešli v rámci dvacátého výročí svazku. „Mohu říct, že vytvoření tohoto pro obce dobrovolného sdružení bylo správným krokem. Společně se nám podařilo mnohé zařídit, třeba bezdrátový internet pro všechny členské obce, vyprojektovali jsme cyklotrasy, obstarali pro ně mobiliář, ve Lhotě vzniklo prostřednictvím svazku cyklocentrum, ale to není zdaleka všechno,“ připomněl místopředseda sdružení a starosta Kostelce František Trhlík. Hlavní vizí při založení svazku bylo vybudování turisticky atraktivního územního celku, s trvalým sociálním a ekonomickým růstem pro jeho zhruba třináct tisíc obyvatel a s nabídkou všestranného využití pro návštěvníky.

Na tom postupně sdružení stále pracuje, nechalo k tomu vypracovat strategii rozvoje platnou do roku 2022.

Výsledkem společné práce členských obcí Stříbrského regionu je rovněž vytvoření centra společných služeb, které je zaměřeno především na pomoc s administrativními povinnostmi a poradenství. „Pro menší obce, jako je ta naše, je právě tohle centrum jedním z nejpřínosnějších kroků sdružení,“ potvrdil Deníku Jaroslav Málek, starosta obce Kšice. „Pro nás je důležitá například právní pomoc, kterou poskytuje. Centra služeb využíváme také třeba ke zpracování projektů, k žádostem o dotace a podobně,“ doplnil s tím, že například konkrétně ve Kšicích si díky svazku obcí mohli pořídit techniku na údržbu veřejného prostranství. „V neposlední řadě se díky Stříbrskému regionu daří opravovat třeba drobné křížky a podobné památky ve volné krajině,“ dodal Málek.

Starostové členských obcí se v rámci výročního setkání také shodli na tom, že nesouhlasí s plánovaným uzavřením pracoviště Finančního úřadu ve Stříbře (Deník již o tomto chystaném kroku informoval). „Pro obce a jejich obyvatele to je rozhodnutí, které jim způsobí komplikace. Dohodli jsme se alespoň vydat společně prohlášení za všechny obce, kde nesouhlas s uzavřením pracoviště Finančního úřadu vyjádříme,“ sdělil předseda sdružení obcí a stříbrský starosta Václav Votava.

Zdroj: Tachovský deník 06.05.2019

https://tachovsky.denik.cz/zpravy_region/zalozeni-svazku-obci-stibrskemu-regionu-prospelo-20190506.html

Starostové si vybrali téma semináře



Na členské schůzi v měsíci červenci byly starostům obcí předloženy návrhy témat na připravované školení s JUDr. Janem Horníkem, které se uskuteční 24. října 2019 ve víceúčelovém sále Městského muzea ve Stříbře.

Z předložených témat byl největší zájem o seminář „Hospodaření s majetkem obcí“ (pravomoci, záměry, cena obvyklá apod.) a dále o téma „Zasedání zastupitelstva“ (pozvánky, zápisy, usnesení, zveřejňování apod.).

Seminář se bude konat ve spolupráci s Mikroregionem Mariánskolázeňsko, kde také proběhne další školení.



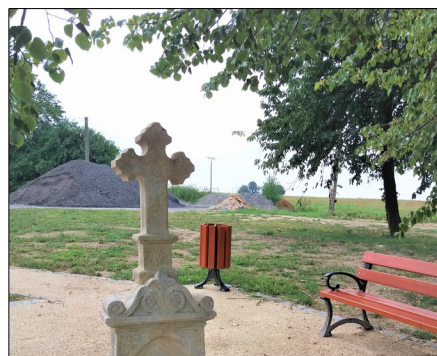
Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Oprava sakrálních památek na území Stříbrského regionu finišuje

Po úspěšné žádosti o dotaci (343 000,- Kč) na restaurování 14 křížků v našem regionu zahájila firma Granát práce již koncem roku. V současné době se dokončují práce na očištění kamenů a výroba litinových odlitků ozdobných křížů. V měsíci září budou opravené křížky předávány starostům zapojených obcí, aby byla následně dokončena úprava okolí křížků a osazeny tabulky s informacemi o projektu. Rekonstrukce všech křížků bude dokončena do konce října.

Tímto bude opravena další část naší historie, které je jinak věnována minimální pozornost. Cílem bylo tyto památky opravit a udržovat tak, aby se opět staly důstojnou součástí krajiny.



Opravené křížky v obci Benešovice

Centra Společných Služeb

Z činnosti Centra společných služeb

V minulém čísle Zpravodaje jsme uvedli, jaké služby naše CSS poskytuje. Mimo administrativní podpory obcí, zajišťování vzdělávání členských obcí v oblastech veřejné správy, spolupráci s členskými obcemi při vyhlašování veřejných zakázek a oblasti GDPR, vyvstala pro centra nová aktivita, a to LOKÁLNÍ EKONOMIKA.

V následujícím článku Vás s touto aktivitou blíže seznámíme.



Veřejné zakázky

Administrativní podpora
Vzdělávání

GDPR
Zákon č. 106/1999 Sb.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Podpora lokální ekonomiky

Centra
Společných
Služeb

Zmíněná nová klíčová aktivita vychází ze skutečnosti, že jedním z velmi důležitých subjektů, odpovědných za rozvoj lokální ekonomiky, jsou obce, respektive dobrovolné svazky obcí. Cílem nové klíčové aktivity je zabývat se otázkami jako: Mají obce dostatečné kompetence dané legislativou?

Jak vnímají zástupci obcí roli místních samospráv v rozvoji lokální ekonomiky a rovněž roli dalších úrovní a úřadů veřejné správy? Jaké konkrétní přínosy má lokální ekonomika pro dané území?

Výzkumy, které by se zabývaly podobnými otázkami, nebyly v ČR doposud nikdy realizovány a chybí proto aktuální informace o situaci v dané oblasti. Nová klíčová aktivita podpoří nastartování anebo prohloubení již existující spolupráce místních aktérů v oblasti lokální ekonomiky prostřednictvím koordinace činnosti z jednotlivých pracovišť center společných služeb (CSS) a umožní rovněž na základě výstupů z dotazníku připravit a předložit případné návrhy na potřebné legislativní úpravy, včetně návrhů na udržitelné financování. Pro účely projektu CSS, respektive dotazníku, pracujeme s následujícími tezemi, definujícími pojem „lokální ekonomika“. Lokální ekonomika v prostředí ČR je ekonomikou decentralizovanou, situovanou v jednotlivých obcích, maximálně pak na mikroregionální úrovni v rámci území DSO. Aktéry ovlivňujícími rozvoj lokální ekonomiky jsou místní instituce a občané, tedy zejména podnikatelé, živnostníci, zaměstnanci, školy, orgány veřejné správy, spolky, neziskové organizace apod.

Orgány místní správy (obce, DSO) mají zásadní odpovědnost, a i reálný vliv na ovlivňování rozvoje lokální ekonomiky, a to především pro jejich nezastupitelnou roli v oblasti zajišťování péče o všestranný rozvoj svého území, danou jim zákonem. Pro optimální funkčnost lokální ekonomiky pak musí mít obce či DSO nezbytné kompetence, pracovat s relevantními daty, spolupracovat s řadou externích subjektů a rovněž vývoj lokální ekonomiky koordinovat a vyhodnocovat.

Užitek z rozvoje lokální ekonomiky, respektive z benefitů, souvisejících s rozvojem lokální ekonomiky, má vztah a přímý dopad především na příslušná území, jeho občany a instituce.

Cílem realizace nové klíčové aktivity Projektu Center společných služeb (CSS) je nastartování spolupráce místních aktérů v oblasti lokální ekonomiky pod vůdčí rolí obcí, respektive DSO a příprava návrhů na případné nezbytné legislativní úpravy, včetně udržitelného financování.

Předpokládáme, že data, která získáme prostřednictvím tohoto dotazování, pomohou podpořit rozvoj meziobecní spolupráce, přinesou zlepšení spojené s lepší informovaností obcí a jejich občanů o dostupných službách v okolí, existující dobré praxi apod. Umožní rovněž lépe komunikovat potřeby území směrem k dalším institucím (např. školám, úřadům práce) a zpřehlední dostupné podpůrné aktivity pro podnikatele v území.

Svaz měst a obcí ČR

Sekce pro projekty a inovativní přístupy

Krajské dotační tituly pro rok 2019

Dotační portál Plzeňského kraje slouží k podávání žádostí o finanční podporu veřejně prospěšných projektů a zároveň jako zdroj informací o poskytnutých dotacích v jednoduché a přehledné formě. Dotační tituly Plzeňského kraje jsou vyhlašovány Radou Plzeňského kraje, která zároveň schvaluje znění příslušných Pravidel pro žadatele a příjemce. Administraci dotačních titulů provádějí jednotlivé odbory Krajského úřadu PK, které rovněž zodpovídají za včasné uveřejňování veškerých informací, souvisejících s jednotlivými dotačními tituly v jejich gesci.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Svaz měst a obcí
SMO
ČESKÉ REPUBLIKY

Plzeňský kraj na svém dotačním portálu má tyto vyhlášené otevřené výzvy:

ODBOR PK	DOTAČNÍ PROGRAM	DOTAČNÍ TITUL	ŽÁDOSTI OD	ŽÁDOSTI DO
Odbor bezpečnosti a krizového řízení	Finanční podpora obnovy území Plzeňského kraje postiženého pohromou	2019 Finanční podpora obnovy území Plzeňského kraje postiženého pohromou	23.12.18 00:00	01.11.19 00:00
Odbor školství, mládeže a sportu	Mikrogranty pro oblast školství, mládeže a sportu	Mikrogranty pro oblast školství a mládeže v roce 2019	01.03.19 00:00	15.09.19 23:59
Odbor životního prostředí	Podpora ochrany lesa v PK 2017+	2019 Podpora ochrany lesa v PK	01. 04. 2019 0:00	31. 03. 2020 23:59
<u>Připravuje se :</u> Odbor zdravotnictví	Podpora vybavení ordinací lékařů zajišťujících primární ambulantní zdravotní péči v PK informačními technologiemi 2019	Podpora vybavení ordinací lékařů zajišťujících primární ambulantní zdravotní péči v Plzeňském kraji informačními technologiemi 2019	29.09.19 05:00	15.10.19 23:30

ZDROJ: <http://dotace.plzensky-kraj.cz/verejnost>

Informativní leták ORP Stříbro

Budova městského úřadu Masarykovo náměstí čp. 1



PŘÍZEMÍ:

FINANČNÍ ODBOR

- správa místních poplatků dle OZV
- vybírání plateb za nájemné nebytové prostory, pozemky
- úhrada a vymáhání pokut



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



- vymáhání veškerých pohledávek města
- splácení půjček FRB MS
- státní správa ve školství
- příjmové pokladny

Telefon	374 801 134 - 137
---------	-------------------

SPRÁVNÍ ODBOR

- přestupky

Telefon	374 801 125, 127, 157, 158, 225
---------	---------------------------------

1. PATRO:

STAROSTA MĚSTA

Telefon	374 801 101
---------	-------------

MÍSTOSTAROSTA MĚSTA

Telefon	374 801 102
---------	-------------

TAJEMNÍK ÚŘADU

Telefon	374 801 103
---------	-------------

SEKRETARIÁT

- personalistika města, MŠ Stříbro
- mzdová účtárna příspěvkových organizací ZŠ Gagarinova, Muzeum Stříbro
- mzdová účtárna DSO Stříbrského regionu
- vnitřní kontrola, PO, pověřenec pro ochranu osobních údajů
- krizové řízení

Telefon:	
sekretariát	374 801 104, 204
personalistika, mzdová účtárna	374 801 201, 131
vnitřní kontrola, PO, GDPR	374 801 205
krizové řízení	374 801 105



FINANČNÍM ODBOR - VEDOUCÍ, ÚČTÁRNÝ

- vedení rozpočtu města
- vedení účetnictví města včetně platebního styku
- vedení účetnictví příspěvkovým organizacím – MŠ Stříbro, ZŠ Mánesova, ZŠ Gagarinova, Muzeum Stříbro
- mzdová účtárna města, příspěvkových organizací MŠ Stříbro, ZŠ Mánesova
- výkon daňové a odvodové povinnosti města
- vyřizování žádostí o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu města

Telefon:	
vedoucí odboru	374 801 130
účetnictví	374 801 133, 138, 139
pohledávky	374 801 132

HOSPODÁŘSKO INVESTIČNÍ ODBOR – REGIONÁLNÍ ROZVOJ

- péče o regionální rozvoj
- komplexní zpracovávání dotačních titulů
- správa fondu rozvoje bydlení

Telefon	374 801 123, 223
---------	------------------

[Budova městského úřadu Masarykovo náměstí čp. 63](#)



[PŘÍZEMÍ:](#)

SPRÁVNÍ ODBOR – PODATELNA

- ohlašování soukromých akcí
- evidence ztrát a nálezů



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Telefon	374 801 111
---------	-------------

1. PATRO:

SOCIÁLNÍ ODBOR

- výkon státní správy v oblasti sociálně-právní ochrany dětí
- sociálně-právní ochrana včetně kurately pro děti a mládež
- zajišťování výkonu sociálně-právní ochrany v celém ORP nepřetržitě, v rámci nařízené pohotovosti
- terénní sociální práce
- rozhodování ve správním řízení o stanovení úhrady za stravu a za péči, je-li dítě umístěno do domova pro osoby se zdravotním postižením na základě rozhodnutí soudu o nařízení
- výkon státní správy dle zákona o hmotné nouzi – sociální péče o specifické skupiny obyvatel (osoby ohrožené sociálním vyloučením, osoby zdravotně postižené, senioři)
- poskytování sociálního poradenství
- výkon činnosti sociálního kurátora pro dospělé
- výkon veřejného opatrovnictví osob omezených ve svéprávnosti, jejichž opatrovníkem je stanoveno Město Stříbro
- vydávání parkovacích průkazů (speciální označení vozidel pro přepravu osob tělesně postižených – O7)
- rozhodování o ustanovení zvláštního příjemce dávky důchodového pojištění (důchodu)
- vydávání a registrace tiskopisů receptů a žádanek na léčiva s omamnými a psychotropními látkami
- agenda evidence žadatelů o byty v domech s pečovatelskou službou
- výkon samostatné působnosti dle zákona o sociálních službách (poskytování pečovatelské služby)
- praktický výkon pečovatelské služby

Telefon:	
vedoucí odboru	374 801 170
sociálně-právní ochrana dětí	374 801 174, 176, 178, 179
sociální pracovník	374 801 171, 172
vedoucí pečovatelka	775 599 567

OBECNÍ ŽIVNOSTENSKÝ ÚŘAD

- výkon státní správy na úseku živnostenského podnikání podle zákona č. 455/1991 Sb. o živnostenském podnikání
- výkon státní správy na úseku zemědělského podnikání stanovené zákonem č. 85/2004 Sb. o zemědělství
- centrální registrační místo pro podnikatele podnikající podle živnostenského zákona
- Činnost spotřebitelského ombudsmana
- výkon státní správy na úseku přestupků, týkajících se zákona 250/2016 Sb. o odpovědnosti za přestupek a řízení o nich, a podle zákona č. 251/2016 Sb., o některých přestupcích



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



- zajišťování trhů, stánkového prodeje a cirkusů včetně místního poplatku – povolení a platby z místa
- CZECH POINT pro veřejnost – výpisy z RT pro fyzické a právnické osoby, výpisy z bodového hodnocení řidiče, výpisy z insolventního rejstříku, výpisy z veřejného rejstříku (obchodní rejstřík, spolkový rejstřík, nadační rejstřík, rejstřík ústavů, rejstřík společenství vlastníků jednotek a rejstřík obecně prospěšných společností), seznam kvalifikovaný dodavatelů, na úseku konverze dokumentů - autorizovaná konverze z elektronické do listinné podoby dokumentu, autorizovaná konverze z listinné do elektronické podoby dokumentu, zápisy do registru účastníků provozu modulu autovraků ISOH, zprostředkování identifikace, agendy informačního systému datových schránek – zřízení datové schránky na žádost, vydání nových přístupových údajů, přidání pověřené osoby k přístupu do datové schránky, zrušení přístupu pověřené osoby, znepřístupnění datové schránky, která byla zřízena na žádost, opětovné zpřístupnění datové schránky, která byla zřízena na žádost, povolení příjmu poštovních datových zpráv, zrušení možnosti příjmu poštovních datových zpráv, oznámení o změně statutárního orgánu, vyřízení reklamace ovržení přístupových údajů do datové schránky

Telefon: vedoucí odboru registrace	374 801 160 374 801 161, 162
--	---------------------------------

2. PATRO:

ODBOR ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ

- výkon státní správy dle zákona č. 289/1995 Sb. o lesích a o změně a doplnění některých zákonů (lesní zákon)
- výkon státní správy dle zákona č. 449/2001 Sb. o myslivosti, včetně vydávání loveckých lístků
- výkon státní správy podle zákona č. 99/2004 Sb. o rybníkářství, výkonu rybářského práva, rybářské strážní, ochraně mořských rybolovných zdrojů a o změně některých zákonů (zákon o rybářství), včetně vydávání rybářských lístků
- výkon státní správy dle zákon č. 246/1992 na ochranu zvířat proti týrání
- výkon státní správy dle zákona č. 334/1992 Sb. o ochraně zemědělského půdního fondu
- výkon státní správy dle zákona č. 326/2004 Sb. o rostlinolékařské péči a o změně některých souvisejících zákonů
- výkon státní správy dle zákona č. 114/1992 Sb. o ochraně přírody a krajiny
- výkon státní správy dle zákona č. 185/2001 Sb. o odpadech a o změně některých dalších zákonů
- výkon státní správy dle zákona č. 201/2012 Sb. o ochraně ovzduší
- výkon státní správy dle zákona č. 254/2001 Sb. o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon)
- výkon státní správy dle zákona č. 274/2001 Sb. Zákon o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů (zákon o vodovodech a kanalizacích)
- podávání informací podle zákona č. 123/1998 Sb., o právu na informace o životním prostředí v platném znění
- vyřizování žádostí o výjimku z OZV o veřejném pořádku řezání dřeva, kácení stromů a sekání trávy

Na úseku samosprávy:



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



- výkon správy a údržby rybníků ve vlastnictví města,
- odpadové hospodářství obce (odpady od občanů – technická část) -
všechny druhy svozů odpadů (zbytkový komunální odpad, tříděný odpad, bioodpad)
 - provoz sběrného dvora
 - sběr nebezpečných odpadů
 - sběr vyřazených elektrozařízení a elektroodpadů
 - sběr textilu
 - mobilní sběr v místních částech
- opravy a čištění studní v majetku města
- provoz karanténního zařízení

Telefon:	
vedoucí odboru	374 801 150
ochrana ZPF, týrání zvířat	374 801 154
ochrana ovzduší, odpady	374 801 152
ochrana přírody a krajiny	374 801 153
vodoprávní úřad	374 801 151
lesy, myslivost, rybářství	374 801 155
referent	374 801 251

STAVEBNÍ ÚŘAD, ODBOR VÝSTAVBY A ÚZEMNÍHO PLÁNOVÁNÍ

Výkon státní a veřejné správy na úseku:

- územního řízení a stavebního řízení (stavební úřad pro umisťování, povolování a ohlašování pozemních staveb)
- výkon funkce silničního správního úřadu podle zákona o pozemních komunikacích, a speciálního stavebního úřadu pro dopravní stavby
- pořizování územních studií, územních plánů, regulačních plánů a jejich změn
- poskytování informací o přípustném využití pozemků dle územně plánovací dokumentace
- výkon funkce orgánu státní památkové péče
- výkon funkce dopravního úřadu podle zákona č. 111/1994 Sb., o silniční dopravě
- vedení evidence čísel popisných a evidenčních a jejich přidělování
- Czech POINT výpisy a snímky map z katastru nemovitostí
- editor Registru územní identifikace adres a nemovitostí (RUIAN)
- udělování výjimek a povolení k provozování hlučných strojů a zařízení při stavebních činnostech dle čl. 3 a 4 Obecně závazné vyhlášky města Stříbra č.2/2015, k zabezpečení místních záležitostí veřejného pořádku ve městě Stříbře

Telefon:	
vedoucí odboru	374 801 140
územní a stavební řízení - Stříbro	374 801 144
územní a stavební řízení – obce ORP	374 801 141, 142
silniční správní úřad	374 801 146
územní plánování	374 801 143
výpisy z KN, pokladna	374 801 147
památková péče	374 801 145



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Budova městského úřadu Masarykovo náměstí čp. 437



PŘÍZEMÍ:

pobočka ČSOB

1. PATRO:

SPRÁVNÍ ODBOR

- evidence obyvatel
- ověřování - vidimace a legalizace
- matrika
- cestovní doklady, občanské průkazy
- registr řidičů
- registr vozidel
- získávání a zdokonalování odborné způsobilosti k řízení motorových vozidel
- agenda provozování autoškol, taxislužby a stanic měření emisí
- povolování k umístění herního prostoru
- výkon činností na úseku voleb

Telefon:	
vedoucí odboru	374 801 110
matrika	374 801 112
ověřování	374 801 113
evidence obyvatel	374 801 113, 115
registr řidičů	374 801 117, 119
registr vozidel	374 801 116, 126
zkušební komisař	374 801 118
cestovní doklady	374 801 115
občanské průkazy	374 801 114
VHP	374 801 113, 114



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



HOSPODÁŘSKO INVESTIČNÍ ODBOR

- správa majetku města Stříbra vyjma bytového fondu, objektů tepelného hospodářství a lesů
- příprava dokumentace investičních akcí města
- provádění vlastní investiční činnosti města, včetně koordinace prací
- vyřizování veškerých záležitostí v oblasti samosprávné činnosti města na úseku vlastnických vztahů k nemovitostem: příprava a realizace nájemních, směnných a kupních smluv
- vedení evidence majetku města
- vedení evidence kupních, nájemních a směnných smluv včetně smluv o výpůjčkách či zápůjčkách a smluv o pachtovním

Telefon: pověřen vedením referenti	374 801 102 374 801 121, 122, 128, 221
--	---

2. PATRO:

- městská knihovna

Telefon	374 801 159
---------	-------------

3. PATRO:

- správce ICT – informatici
správce vozového parku

Telefon: správce ICT, informatik správce vozového parku	374 801 106, 109 374 801 107
---	---------------------------------

Budova městské policie Husova ulice čp. 666



MĚSTSKÁ POLICIE

Telefon: velitel služebny	374 801 156
------------------------------	-------------



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



strážníci MP	374 801 156
--------------	-------------

Provozní doba úřadu

Pondělí	07:00 – 11:30	12:30 – 17:00
Úterý	07:00 – 11:30	12:30 – 15:00
Středa	07:00 – 11:30	12:30 – 17:00
Čtvrtek	07:00 – 11:30	12:30 – 15:00
Pátek	07:00 – 11:30	12:30 – 13:30

Čtvrtek

Dopoledne uzavřeny agendy správního odboru na adrese Masarykovo náměstí 437, Stříbro.
Provozní doba – 12:30 – 15:00.

Kontaktní poštovní adresa

Masarykovo náměstí 1
34901 Stříbro

ID datové schránky města Stříbra

gkub5mb

Adresa e-podatelna

podatelna@mustribro.cz

Bankovní spojení

příjmový účet: Československá obchodní banka, a.s., 112595803/0300

IČ, DIČ

00260177, CZ00260177

Internetové stránky města Stříbra

www.mustribro.cz

Správní obvod obce s rozšířenou působností (ORP) Stříbro

Obce na území obvodu s rozšířenou působností:

Benešovice, Bezdržice, Cebiv, Černošín, Erpužice, Horní Kozolupy, Kladruby, Kokašice, Konstantinovy Lázně, Kostelec, Kšice, Olbramov, Ošelín, Prostiboř, Skapce, Stříbro, Sulislav, Svojšín, Sytno, Trpísty, Únehle, Vranov, Záchlumí, Zhoř



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Informace k vydávání osobních dokladů

Občanský průkaz

Základní informace

Občanský průkaz je doklad totožnosti, který je povinen mít každý občan České republiky s trvalým pobytem na území České republiky starší 15 let. Tuto povinnost má i občan, jehož způsobilost k právním úkonům byla rozhodnutím soudu omezena. Občan, který byl rozhodnutím soudu zbaven způsobilosti k právním úkonům, může mít OP jen v případě, že o jeho vydání požádá soudem ustanovený opatrovník.



Kdo je oprávněn v této věci jednat

O vydání občanského průkazu žádá sám občan, pokud je starší 15 let. Žádost a doklady potřebné pro vydání občanského průkazu může za občana předložit i jiná osoba, která se nemusí prokazovat plnou mocí; údaje této osoby v rozsahu jméno, popřípadě jména, příjmení, datum a místo narození se zapisují na žádost. Jde-li o vydání občanského průkazu se strojově čitelnými údaji, příp. se strojově čitelnými údaji a s el.čipem, může jiná osoba předložit žádost a doklady, jen pokud obecní úřad obce s rozšířenou působností nepožizuje při zpracování žádosti digitalizovanou podobu občana a jeho podpisu. Za občana mladšího 15 let žádá zákonný zástupce. Za občana zbaveného způsobilosti k právním úkonům žádá, předkládá doklady a občanský průkaz přebírá opatrovník.

Dotčené instituce

Požádat o vydání občanského průkazu se strojově čitelnými údaji a s kontaktním elektronickým čipem nebo o občanský průkaz se strojově čitelnými údaji může občan u kteréhokoliv obecního úřadu obce s rozšířenou působností.

Ztrátu, odcizení, poškození nebo zničení občanského průkazu je občan povinen neprodleně ohlásit. Oznámení může učinit na kterémkoliv obecním úřadu obce s rozšířenou působností nebo matričním úřadu. Zde může odevzdat i nalezený občanský průkaz. Odcizení občanského průkazu je možno ohlásit též Policii České republiky. V zahraničí je nutno ohlásit neprodleně ztrátu, odcizení nebo zničení občanského průkazu nebo jeho nález nejbližšímu zastupitelskému úřadu.

Jaké doklady a informace musíte mít s sebou

VŠECHNY DOKLADY SE PŘEDKLÁDAJÍ V ORIGINÁLU NEBO V ÚŘEDNĚ OVĚŘENÉ KOPII.

Vydání 1.občanského průkazu

Za přítomnosti občana mladšího 15 let podává žádost zákonný zástupce.

- rodný list – originál nebo ověřená kopie
- příp. další doklady osvědčující skutečnosti potřebné k odstranění případných rozporů zjištěných při zpracování údajů uvedených v žádosti s údaji vedenými v registru obyvatel, v evidenci obyvatel anebo v evidenci občanských průkazů nebo v evidenci cestovních dokladů (např. oddací list rodičů nebo rodný list alespoň jednoho z nich, občanský průkaz zákonného zástupce)

Vydání občanského průkazu z důvodu konce platnosti

- původní občanský průkaz
- pokud občan žádá o zapsání nepovinných údajů (tzn. akademický titul nebo vědecká hodnost) a tyto nebyly uvedeny v předchozím průkazu, je povinen předložit doklady pro jejich ověření (diplom)

Vydání občanského průkazu po ztrátě, odcizení, poškození

- ohlásit ztrátu, odcizení, poškození občanského průkazu musí občan osobně, a to na obecním úřadu obce s rozšířenou působností nebo na matričním úřadu. Odcizení občanského průkazu lze nahlásit i Policii České republiky. Správní poplatek činí 100 Kč.
- Nemůže-li občan předložit dosavadní občanský průkaz (ztráta, odcizení), je povinen prokázat totožnost a předložit potvrzení o občanském průkazu a další doklady osvědčující skutečnosti potřebné k odstranění případných rozporů zjištěných při zpracování údajů uvedených v žádosti s



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



údaji vedenými v registru obyvatel, v evidenci obyvatel, v evidenci občanských průkazů nebo v evidenci cestovních dokladů.

Vydání občanského průkazu po změně rodinného stavu

Pokud občan sdělí, že si nepřeje zapsání údaje o rodinném stavu nebo partnerství, tento údaj se do občanského průkazu nezapíše. Je-li však tento údaj uveden v OP, je povinností občana požádat o vydání nového občanského průkazu do 15 pracovních dnů od změny (sňatek, uzavření registrovaného partnerství, zánik partnerství, rozvod, ovdovění).

- občanský průkaz
- doklad o změně rodinného stavu (oddací list, doklad o uzavření registrovaného partnerství, úmrtní list, rozsudek o rozvodu, o zrušení partnerství (s doložkou nebo s vyznačenou právní mocí)

Vydání občanského průkazu občanovi, jehož způsobilost k právním úkonům byla rozhodnutím soudu omezena

- rodný list občana, jemuž má být občanský průkaz vydán,
- další doklady osvědčující skutečnosti potřebné k odstranění případných rozporů zjištěných při zpracování údajů uvedených v žádosti s údaji vedenými v registru obyvatel, v evidenci obyvatel anebo v evidenci občanských průkazů nebo v evidenci cestovních dokladů (např. rozhodnutí soudu o omezení způsobilosti k právním úkonům, dosavadní občanský průkaz, doklad o ustanovení opatrovníka, občanský průkaz opatrovníka).

Jde-li o občana, jehož způsobilost k právním úkonům byla rozhodnutím soudu omezena tak, že není způsobilý tuto povinnost splnit, žádost podává opatrovník.

Vydání občanského průkazu občanovi zbaveného způsobilosti k právním úkonům

- rodný list občana, jemuž má být občanský průkaz vydán,
- rozhodnutí soudu o zbavení občana způsobilosti k právním úkonům,
- další doklady osvědčující skutečnosti potřebné k odstranění případných rozporů zjištěných při zpracování údajů uvedených v žádosti s údaji vedenými v registru obyvatel, v evidenci obyvatel anebo v evidenci občanských průkazů nebo v evidenci cestovních dokladů,
- občanský průkaz opatrovníka nebo jiného zákonného zástupce, a jde-li o opatrovníka, doklad o ustanovení opatrovníkem; je-li opatrovníkem právnická osoba, předloží doklad o ustanovení opatrovníkem a fyzická osoba, která jedná jménem této právnické osoby, předloží svůj občanský průkaz a doklad osvědčující oprávnění jednat za právnickou osobu.

Správní a jiné poplatky

OP bez strojově čitelných údajů s dobou platnosti 3 měsíce	100 Kč
OP občanu mladšímu 15 let	50 Kč
OP občanu staršímu 15 let, který nemá trvalý pobyt na území ČR	100 Kč
OP se strojově čitelnými údaji za průkaz poškozený, zničený, ztracený, odcizený nebo za průkaz obsahující neoprávněně provedené zápisy	100 Kč
odblokování elektronické identifikace občanského průkazu	100 Kč
OP se strojově čitelnými údaji z důvodu zápisu titulu nebo vědecké hodnosti anebo jeho vydání z jiného osobního důvodu v době delší než půl roku před uplynutím platnosti dosavadního občanského průkazu	200 Kč

Správní poplatek u vydání OP ve zkrácené lhůtě činí:

- 500,- Kč u občanů starších 15 let (platnost 10let) – vyhotovení dokladu do 5 pracovních dnů
- 300,- Kč u občanů mladších 15 let (platnost 5 let) – vyhotovení dokladu do 5 pracovních dnů
- 1000,- Kč u občanů starších 15 let (platnost 10let) – vyhotovení dokladu do 24 hodin (pracovní dny) - převzetí MV ČR Praha
- 500,- Kč u občanů mladších 15 let (platnost 5 let) – vyhotovení dokladu do 24 hodin (pracovní dny) - převzetí MV ČR Praha
- 100,- Kč poplatek za vyzvednutí OP u jiného úřadu než byla žádost podána

Lhůty pro vyřízení



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



- Občanský průkaz se strojově čitelnými údaji a s kontaktním elektronickým čipem nebo občanský průkaz se strojově čitelnými údaji, se vyhotoví do 30 dnů ode dne podání žádosti příslušnému obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností, popřípadě do 30 dnů ode dne, kdy žádost byla příslušnému obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností předána.
- Občanský průkaz bez strojově čitelných údajů (z důvodu výkonu volebního práva a nebo po nabytí státního občanství) vydá obecní úřad obce s rozšířenou působností příslušný podle místa trvalého pobytu občana do 15 dnů ode dne podání žádosti.
- Občanský průkaz se strojově čitelnými údaji a s kontaktním elektronickým čipem nebo občanský průkaz se strojově čitelnými údaji, lze rovněž vyhotovit ve zkrácené lhůtě 5 pracovních dnů nebo 24 hodin ode dne podání žádosti.

Cestovní doklad

Základní informace

Cestovní doklady (CD) se vydávají s územní platností do všech států světa, a to ve lhůtě 30 dnů a v kratší lhůtě, tj. 6 pracovních dnů. Jde o cestovní doklad se strojově čitelnými údaji a s nosičem dat s biometrickými údaji (E-pas) s dobou platnosti na 10 let; občanům do 15 let s dobou platnosti na 5 let. Biometrickým údajem je digitální zpracování pořízené fotografie na úřadě za přepážkou a údaj o otiscích prstů rukou; otisky prstů se pořizují občanům starším 12 let. Dobu platnosti žádného cestovního dokladu nelze prodloužit. Do cestovního dokladu rodiče nelze již zapisovat děti. Na základě již dříve provedených zápisů dětí do CD rodiče, mohou tyto děti překračovat státní hranice bez vlastního CD s rodičem pouze do 26.6.2012, po této lhůtě musí mít každý občan svůj vlastní cestovní doklad.

Kdo je oprávněn v této věci jednat

K vydání E-pasu se občan (budoucí držitel) musí na úřad příslušný k vydání dostavit osobně.

- občan 0-15 let s jedním ze zákonných zástupců
- občan 15-18 let: pro vydání cestovního dokladu je nutný souhlas zákonného zástupce (jeden z rodičů), který vyjádří svůj souhlas podpisem na žádosti před pracovníkem při příjmu žádosti
- občan starší 18 let

Podmínky a postup řešení

Cestovní pas ČR může být vydán pouze občanovi ČR na základě žádosti podané u kteréhokoliv obecního úřadu obce s rozšířenou působností nebo u zastupitelského úřadu (žádost o vydání cestovního pasu ve zkrácené lhůtě nelze podat u zastupitelského úřadu).

Jaké doklady a informace musíte mít s sebou

Doklady potřebné k vydání cestovního pasu musí být předloženy v originále, ověřeném opise nebo ověřené kopii

Občan 0-15 let:

- rodný list dítěte
- doklad o státním občanství České republiky se vyžaduje pouze, vzniknou-li důvodné pochybnosti o tomto údaji. Nemá-li žadatel o vydání prvního CD doklad o státním občanství, ověří toto úřad, u kterého občan podává žádost. Občan je povinen předložit úřadu podklady pro ověření státního občanství (rodný list dítěte, rodné listy rodičů nebo oddací list rodičů)
- platný občanský průkaz zákonného zástupce
- pokud dítě mělo dříve vydán cestovní doklad, je nutné tento doklad odevzdat

Občan 15-18 let:

- platný občanský průkaz
- rodný list
- zákonný zástupce vyjádří svůj souhlas podpisem na žádosti před pracovníkem při příjmu žádosti a prokáže svou totožnost platným občanským průkazem
- pokud měl občan již dříve vydán cestovní doklad, je nutné odevzdat tento neplatný doklad

Občan starší 18 let:

- platný občanský průkaz
- odevzdat neplatný cestovní doklad



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



- zápis titulu nebo vědecké hodnosti do cestovního dokladu od 1.1.2012 ze zákona není možný

Formuláře

Žadatel o E-pas již nepředkládá vyplněnou žádost, tato bude zpracována přímo se žadatelem po předložení příslušných dokladů.

Správní a jiné poplatky

Správní poplatek činí:

- 600,- Kč u občanů starších 15 let (platnost 10 let)
- 100,- Kč u občanů mladších 15 let (platnost 5 let)
- 3000,- Kč u občanů starších 15 let (platnost 10let) – vyhotovení dokladu do 5 pracovních dnů
- 1000,- Kč u občanů mladších 15 let (platnost 5 let) – vyhotovení dokladu do 5 pracovních dnů
- 6000,- Kč u občanů starších 15 let (platnost 10let) – vyhotovení dokladu do 24 hodin (pracovní dny) - převzetí MV ČR Praha
- 2000,- Kč u občanů mladších 15 let (platnost 5 let) – vyhotovení dokladu do 24 hodin (pracovní dny) - převzetí MV ČR Praha
- 100,- Kč poplatek za vyzvednutí CD u jiného úřadu než byla žádost podána

Lhůty pro vyřízení

Cestovní doklad se strojově čitelnými údaji a s nosičem dat s biometrickými údaji (E-pas) bude vydán v zákonné lhůtě 30 dnů. Cestovní doklad tzv. blesk ve lhůtě 5 pracovních dnů, případně do 24 hodin (nutno převzít na Ministerstvu vnitra ČR v Praze).

Další účastníci

K vydání E-pasu se občan (budoucí držitel) musí na úřad příslušný k vydání dostavit osobně. Vyhotovený cestovní pas může důvodu zvláštního zřetele hodného převzít i zmocněnec na základě plné moci s úředně ověřeným podpisem zmocnitele.

Občan 0-15 let:

- za občana mladšího 15 let místo zákonného zástupce může jednat pěstoun, osoba, které byl občan mladší 15 let svěřen do výchovy, nebo ředitel zařízení pro výkon ústavní výchovy, které pečuje na základě soudního rozhodnutí o občana mladšího 15 let. Tyto osoby připojují k žádosti písemný souhlas zákonného zástupce s jeho ověřeným podpisem. Souhlas zákonného zástupce se nevyžaduje, pokud je jeho opatření spojeno s překážkou těžko překonatelnou.

Občan 15-18 let:

- musí připojit k žádosti o vydání cestovního pasu písemný souhlas zákonného zástupce (jeden z rodičů, opatrovník), který vyjádří svůj souhlas podpisem na žádosti před pracovníkem při příjmu žádosti a prokáže svou totožnost platným občanským průkazem. Souhlas zákonného zástupce se nevyžaduje, pokud je jeho opatření spojeno s překážkou těžko překonatelnou.
- Zákonný zástupce občana, který je zbaven způsobilosti k právním úkonům nebo jehož způsobilost k právním úkonům je omezena.
- Úřad pro mezinárodně právní ochranu dětí, jde-li o osvojení nezletilého občana do ciziny, je-li nezletilý starší 15 let, dává tento úřad k jeho žádosti souhlas.

Řidičský průkaz

Základní informace

Výměna, změna, ukončení platnosti řidičského průkazu.

Kdo je oprávněn v této věci jednat

Držitel řidičského oprávnění.

Jakým způsobem můžete zahájit řešení této životní situace

Podání žádosti o vydání řidičského průkazu. Žádost vytiskne pracovník na přepážce.

Dotčené instituce

Kterýkoli obecní úřad obce s rozšířenou působností.

Jaké doklady a informace musíte mít s sebou

Platný doklad totožnosti, řidičský průkaz.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost





Formuláře

Žádost o vydání řidičského průkazu vytiskne pracovník na přepážce. Vytisknutou žádost žadatel po kontrole stvrzuje svým podpisem.

Správní a jiné poplatky

Při změně údajů v řidičském průkazu je správní poplatek 200 Kč. Pokud je požadováno vyřízení žádosti do 5 pracovních dnů, správní poplatek je 700 Kč. V případě konce platnosti řidičského průkazu není vydání nového řidičského průkazu zpoplatněno.

Lhůty pro vyřízení

20 dnů nebo na žádost 5 pracovních dnů.

Kalendář kulturních akcí členských obcí DSO SR na období listopad - prosinec 2019

OBEC	DATUM	NÁZEV AKCE	MÍSTO KONÁNÍ	ČAS
BENEŠOVICE	30.11.2019	Rozsvícení vánočního stromu	Náves	
	31.12.2019	Silvestr 2019		
ERPUŽICE	01.12.2019	Rozsvícení vánočního stromu	Náves	18.00
KLADRUBY				
KOSTelec	16.11.2019	Charitativní ples	Sál KD	20.00
	01.12.2019	Rozsvícení vánočního stromu + vánoční trh	Náves	16.00
	01.12.2019	Adventní koncert	Kostel sv. Jana Křtitele	17.00
	07.12.2019	Mikulášská nadílka	Sál KD	16.00
	08.12.2019	Vánoční benefiční koncert	Kaple sv. Václava a Vojtěcha v Ostrově	15.00
	14.12.2019	Kostelecká sedma vánoční	Sál KD	9.00
	23.12.2019	Lampionový průvod + ohňostroj	Náves	17.00
	31.12.2019	Silvestrovský bál	Sál KD	20.00
KŠICE	22.12.2019	Rozsvícení vánočního stromu	Náves	17.00
OŠELÍN				
PROSTIBOŘ				



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Svaz měst a obcí
SMO
ČESKÉ REPUBLIKY

SKAPCE	23.11.2019	Podzimní malování s dětmi	OÚ Skapce	15.00
	26.12.2019	Benefiční koncert	Kostel Nejsvětější Trojice	17.00
STŘÍBRO	01.12.2019	Rozsvícení vánočního stromu	Náměstí	16.00
SULISLAV				
SVOJŠÍN	17.11.2019	Lampionový průvod obcí u příležitosti Dne boje za svobodu a demokracii	U ZŠ	17.00
	03.12.2019	Rozsvícení vánočního stromu	Křižovatka na návsi	16.30
	23.12.2019	Zpívání koled u vánočního stromu na návsi	Náves	17.00
	01.01.2020	Novoroční výšlap		
SYTNO	07.12.2019	Mikulášská nadílka		
	14.12.2019	Vepřové hody		
	20.12.2019	Setkání seniorů		
	01.01.2020	Novoroční přípitek s ohňostrojem	Náves	
TRPÍSTY				
ÚNEHLE				
VRANOV	07.12.2019	Mikulášská nadílka	Kulturní dům	14.00
	00.12.2019	Lampionový průvod obcí	Náves obce	16.30
ZHOŘ				

Přehled organizací poskytujících veřejné služby na území DSO Stříbrský region



Kontakty na organizace poskytující veřejné služby na území DSO Stříbrský region naleznete na webových stránkách Stříbrského regionu:

<http://www.stibrsky-region.cz/index.php?nid=11115&lid=cs&oid=2673320>



TIRÁŽ

Projekt Centra společných služeb
č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017
Operační program Zaměstnanost

REDAKCE

CSS Stříbrský region
Vychází pouze elektronicky

0



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

